|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| slika_zdravesole | ***Osnovna šola Gornji Petrovci******Gornji Petrovci 2******9203 Petrovci******Tel.: 02 − 556 − 90 − 20******Faks: 02 − 556 − 90 − 28*** | ZNAK_B | ***http://www.os-gpetrovci.si******E-mail: o-gpetrovci@guest.arnes.si*** ***Davčna številka: 61749206*** | Ekoznak |

**OPRAVI**Č**ILO**

za izostanek od pouka

Podpisani/-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prosim, če opravičite izostanek od pouka mojemu

 (ime in priimek staršev ali skrbnikov)

sinu/hčeri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, učencu/-ki \_\_\_\_\_\_razreda OŠ Gornji Petrovci

 (ime in priimek učenca/učenke)

od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zaradi:

 (prvi dan odsotnosti) (zadnji dan odsotnosti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vzrok odsotnosti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis staršev ali skrbnikov)

Na podlagi 53. člena Zakona o osnovni šoli in Pravil šolskega reda OŠ Gornji Petrovci **morajo starši ob vsakem izostanku učenke oz. učenca šoli sporočiti vzrok izostanka najkasneje v roku 5 dni!** Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. **Osebna ali pisna opravičila je treba posredovati razredniku najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo.**

Datum prejema opravičila: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis razrednika)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| slika_zdravesole | ***Osnovna šola Gornji Petrovci******Gornji Petrovci 2******9203 Petrovci******Tel.: 02 − 556 − 90 − 20******Faks: 02 − 556 − 90 − 28*** | ZNAK_B | ***http://www.os-gpetrovci.si******E-mail: o-gpetrovci@guest.arnes.si*** ***Davčna številka: 61749206*** | Ekoznak |

**OPRAVI**Č**ILO**

za izostanek od pouka

Podpisani/-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prosim, če opravičite izostanek od pouka mojemu

 (ime in priimek staršev ali skrbnikov)

sinu/hčeri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, učencu/-ki \_\_\_\_\_\_razreda OŠ Gornji Petrovci

 (ime in priimek učenca/učenke)

od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zaradi:

 (prvi dan odsotnosti) (zadnji dan odsotnosti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vzrok odsotnosti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis staršev ali skrbnikov)

Na podlagi 53. člena Zakona o osnovni šoli in Pravil šolskega reda OŠ Gornji Petrovci **morajo starši ob vsakem izostanku učenke oz. učenca šoli sporočiti vzrok izostanka najkasneje v roku 5 dni!** Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. **Osebna ali pisna opravičila je treba posredovati razredniku najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo.**

Datum prejema opravičila: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis razrednika)